

In Word gibt es für bestimmte Sonderzeichen Tastenkürzel.  
Alternativ gibt es auch Zahlencodes, die auch in anderen Programmen funktionieren.  
Dazu Alt-Taste gedrückt halten und über den numerischen Block die entsprechende Zahl eingeben.

© = Alt Gr + c      alternativ: Alt + 184

® = Alt Gr + r      alternativ: Alt + 169

™ = Alt Gr + t      alternativ: Alt + 0153

ç = Strg + , + c      alternativ: Alt + 135

Ç = Strg + , + c      alternativ: Alt + 128

€ = Strg + e      alternativ: Alt + 0128

Fremdsprachige Sonderzeichen mit Akzenten lassen sich über eine Kombination mit Akzenttaste und dem gewünschten Zeichen eingeben. Zunächst das gewünschte Akzentzeichen und dann den passenden Buchstaben eingeben.

`a = à   |   `e = è   |   ´e = é   usw.